



# Ohjeet SAKUstars joukkueenjohtajalle ja kisahuoltajalle

## Ennen kilpailuja joukkueenjohtaja / kisahuoltaja

- kokoaa oman oppilaitoksen SAKUstars joukkueen
  - kilpailijat
  - huoltajat
- nimeää kullekin kilpailijalle oman kisahuoltajan
- huolehtii osallistujien mahdollisista erityistarpeista esim. mahdollisesta avustajasta
- selvittää tarvittaessa kilpailu- ja majoitustilojen esteettömyyden yhteistyössä kisajärjestäjän kanssa
- ilmoittaa joukkueen kilpailuihin **tarkasti** annettujen ohjeiden mukaan, ei tyhjiä kohtia → ilmoitetut tiedot siirtyvät mm. kunniakirjoihin, joten nimet ja oppilaitokset on hyvä olla oikein
  - kilpailusarjat
  - majoitus
  - ruokailut
    - ilmoittaa osallistujien mahdolliset allergiat
- huolehtii, että ennakkosarjoihin osallistuvat lähetetyt työt on ilmoitettu ja ilmoitetut työt on lähetetty
- tulostaa kisahuoltajakohtaiset osallistujaluettelot ennen kilpailuihin lähtöä
  - osallistujaluettelot luovuttamalla kisatoimistoon saa kisapassit
  - ilmoitettua kilpailijaa ei saa vaihtaa toiseen henkilöön ilman järjestäjän suostumusta
  - jos osallistuminen on jo kerran peruutettu ja ilmoittautumisaika on päättynyt, ei kilpailija voi osallistua ilman järjestäjän suostumusta
- informoi oman oppilaitoksen joukkuetta riittävän ajoissa ennen kilpailuja säännöistä, aikatauluista, SAKU- etiketistä, mukaan otettavista tarvikkeista yms.
  - joukkueen jäsenten on hyvä tietää omat vastuunsa edustaessaan oppilaitostaan



hoitaa matkajärjestelyt

- huolehtii, että alaikäisten huoltajilta on saatu yhteystiedot sekä kirjallinen suostumus kisoihin osallistumiseen
- rakentaa kannustavan joukkuehengen
- tiedottaa kilpailuihin osallistumisesta omassa oppilaitoksessaan
- 

### **Kilpailujen aikana joukkueenjohtaja / kisahuoltaja**

- huolehtii, että oppilaitoksen joukkue on ajoissa kisapaikalla
- varmistaa, että kaikki kilpailijat ja huoltajat tietävät vastuunsa
- ilmoittaa koko joukkueen yhdellä kertaa kilpailutoimistoon antamalla tulostetun osallistujaluettelon, ottaa kaikkien kisapassit haltuunsa ja jakaa ne. Kisapassit toimivat myös ruokalippuina.
- varmistaa, että kaikki osallistujat ja huoltajat pitävät kisapassit koko kisojen ajan näkyvillä
- on perillä, ketkä opiskelijat ovat poistuneet kilpailuista
- kilpailijat, joista on vastuussa, osaavat oikeille kisapaikolle, majoitukseen ja ruokailuun
- huolehtii, että koko joukkue käyttäytyy SAKU-etiketin mukaisesti

### **Kilpailujen jälkeen**

- kerää palautteen osallistujilta ja toimittaa kisajärjestäjälle
- palauttaa kilpailutyöt tekijöilleen
- tiedottaa kisamenestyksestä omassa oppilaitoksessaan